



1. Numer PESEL

2. Identyfikator podatkowy NIP

3. Numer REGON

4. Numer sprawy
(Wypełnia Urząd)

5. Pieczęć wpływu dokumentu

WNIOSEK
O POKRYWANIE NALEŻNOŚCI I OPŁAT MIESZKANIOWYCH ŻOŁNIERZOM UZNANYM ZA POSIADAJĄCYCH NA WYŁĄCZNYM UTRZYMANIU CZŁONKÓW RODZINY ORAZ ŻOŁNIERZOM UZNANYM ZA SAMOTNYCH, W OKRESIE ODBYWANIA PRZEZ NICH CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ

Podstawa prawna:

- Art. 131 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2019 poz. 1541)
- Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 września 2015 r. w sprawie sposobu i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz członkom ich rodzin (Dz.U. 2015 poz. 1503)

A. MIEJSCE SKŁADANIA

URZĄD GMINY W DĄBROWIE
ul. Kasztanowa 16/8, 88-306 Dąbrowa, REGON: 000531513

B. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

6. Nazwisko	7. Imię/Imiona	
8. Kraj	9. Miejscowość	10. Kod pocztowy
11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Nr telefonu	15. e-mail	

C. PROSZĘ O POKRYWANIE NALEŻNOŚCI MIESZKANIOWYCH PODCZAS ODBYWANIA SŁUŻBY WOJSKOWEJ

16. Żołnierza:	17. Syna/Córki:	
18. Zamieszkałego		
19. Odbywającego/odbywającej służbę wojskową w Jednostce Wojskowej nr	20. Data rozpoczęcia służby wojskowej	21. Data zakończenia służby wojskowej

D. POWYŻSZY WNIOSEK UZASADNIAM NASTĘPUJĄCO

22. Uzasadnienie

E. NA UTRZYMANIU ŻOŁNIERZA POZOSTAJĄ NASTĘPUJĄCY CZŁONKOWIE RODZINY

Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza	Data urodzenia	Źródła utrzymania	Uwagi
----	-----------------	---	----------------	-------------------	-------

1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
23. Ww. osoby zamieszkują w					

F. PODPIS WNIOSKODAWCY

24. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

d	d	-	m	m	-	r	r	r	r
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

25. Podpis wnioskodawcy / osoby reprezentującej

G. ZAŁĄCZNIK

W przypadku żołnierza samotnego:

1. Załącznik 1 - Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).
2. Załącznik 2 - Decyzja o uznaniu za żołnierza samotnego.
3. Załącznik 3 - Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.
4. Załącznik 4 - Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej, podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.
5. Załącznik 5 - Oświadczenie żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania albo w najem lub w podnajem.
6. Załącznik 6 - Oświadczenie żołnierza, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom) mieszkalny.

W przypadku żołnierza uznanego za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny:

1. Załącznik 1 - Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).
2. Załącznik 2 - Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej, podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.
3. Załącznik 3 - Decyzja o uznaniu żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.
4. Załącznik 4 - Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.
5. Załącznik 5 - Oświadczenie żołnierza lub małżonka żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania albo w najem lub w podnajem.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu możliwości wykonywania czynności i zadań wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w Urzędzie Gminy w Dąbrowie (REGON: 000531513) z siedzibą przy ul. Kasztanowej 16/8, 88-306 Dąbrowa jest Wójt Gminy Dąbrowa. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo w siedzibie Administratora oraz na stronie bip.ug-dabrowa.pl w karcie sprawy dotyczącej danego formularza.