



MIEJSCE SKŁADANIA
URZĄD GMINY W DĄBROWIE
ul. Kasztanowa 16/8, 88-306 Dąbrowa
REGON: 000531513

KARTA SPRAW
GM02KOM05.KS

Wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów

Podstawa prawna: 1. art. 42 ust. 2 ustawy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 poz. 797)
2. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)


A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia uzyskanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów. Zezwolenie na zbieranie wydaje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Przedsiębiorców

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | ODPADY KOMUNALNE - Wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów |  |
| 2 | <p>1. Załącznik nr 1 - Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 71 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2020 poz. 283), o ile jest wymagana.</p> <p>2. Załącznik nr 2 – Dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, tj. zaświadczenie o wpisie do KRS lub innego rejestru, albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej Wnioskodawcy potwierdzające nazwę podmiotu oraz wskazujące osoby uprawnione do jego reprezentowania.</p> <p>3. Załącznik nr 3 – Dokument potwierdzający, że wnioskodawca posiada tytuł prawny do terenu, na którym magazynuje odpady (np. umowa najmu, umowa dzierżawy, wypis z księgi wieczystej, akt własności).</p> <p>4. Załącznik nr 4 – W przypadku reprezentowania Wnioskodawcy przez pełnomocnika - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.</p> <p>5. Załącznik nr 5 – Dowód wniesienia opłaty skarbowej od pozwolenia oraz w przypadku udziału pełnomocnika – dowód opłaty od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).</p> | |

D. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni

E. OPŁATY

616 zł
Numer konta: 03 8170 1021 0000 1762 2000 0010

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do (Ministerstwo Środowiska, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska) za pośrednictwem organu właściwego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

G. INFORMACJE DODATKOWE



**W Naszej Gminie możesz wysłać ponad 100 wniosków przez ePUAP.
Załatwiasz sprawy urzędowe przez internet, bezpiecznie i wygodnie!**

Mamy na to dowody - przez internet najszybciej!

Profil zaufany, czyli klucz do e-usług, bije kolejne rekordy. Od stycznia do grudnia 2020 Polacy założyli 4 174 206 nowych profili zaufanych.

W sumie z Profilu zaufanego korzysta już ponad 8,8 miliona osób!

Tak jest najszybciej i najwygodniej. To udowodnione. Działajcie! Wspieramy wzrost cyfrowych kompetencji społeczeństwa!

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych w Urzędzie Gminy w Dąbrowie (REGON: 000531513) z siedzibą przy ul. Kasztanowej 16/8, 88-306 Dąbrowa jest Wójt Gminy Dąbrowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora. Uwaga: Urząd przetwarza także dane osobowe w imieniu i na rzecz innych administratorów, oraz przetwarza dane w rejestrach centralnych prowadzonych w formie elektronicznej, dla których administratorem jest właściwy Minister w zależności od rodzaju sprawy.
- 2) Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres siedziby Administratora, jak również pod numerem tel.: 52 31 53 215 lub poprzez e-mail: iod@ug-dabrowa.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest rozpatrzenie sprawy: „Wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów”.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 1. art. 42 ust. 2 ustawy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 poz. 797)
 2. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10).
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z Administratorem. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na polecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
- 9) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 10) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 11) Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.